

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

**ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ «ПОЛИТЕХНИК»**



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

Е.Ю. Кузнецов

«27» марта 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.08 УПРАВЛЕНИЕ ИТ-ПРОЕКТАМИ**

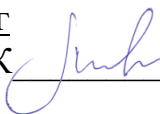
по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

## РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией

Протокол № 9

«26» марта 2026 г

Председатель ПЦК  Л.И. Логинова/

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Управление ИТ-проектами разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

Разработчик:

Курасов Павел Александрович, преподаватель с ученой степенью кандидата технических наук, проектирования и производства электронно-вычислительных машин ФГБОУ ВО «Поволжский государственный технологический университет»

Рецензент (внутренний)

Кузнецов Е.Ю., преподаватель с ученой степенью кандидата технических наук, заместитель директора по УМР Высшего колледжа ПГТУ «Политехник»

Рецензент (внешний)

Савинов А.Н., преподаватель с ученой степенью кандидата технических наук, доцент кафедры информационно-вычислительных систем ФГБОУ ВО «Поволжский государственный технологический университет»

Рецензент (представитель работодателя)

Рыбаков А.Е., генеральный директор ООО «ОМЕГА-СОФТ»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. АННОТАЦИЯ
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1. АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Управление ИТ-проектами является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

Цель дисциплины – формирование представлений об эффективном планировании, организации, контроле и завершении ИТ-проектов, обеспечивая успешную реализацию в рамках бюджета и сроков.

Общий объем учебной нагрузки по дисциплине составляет 58 часов, нагрузка во взаимодействии с преподавателем составляет 48 часов, самостоятельной работы – 10 часов.

Содержание дисциплины включает изучение следующих разделов/тем:

- Основы управления проектами и методологии.
- Планирование и выполнение ИТ-проектов.
- Мониторинг, контроль и завершение проекта

В результате освоения учебной дисциплины ОП.08 Управление ИТ-проектами обучающийся должен овладеть предусмотренными ФГОС умениями, знаниями, которые формируют следующие **компетенции**:

| Код результата обучения                     | Результат обучения                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                           | 2                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Общие и профессиональные компетенции</b> |                                                                                                                                                                                                                                      |
| ОК.01                                       | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                                                                                                                                  |
| ОК.02                                       | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.                                                                         |
| ОК.03                                       | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК.04                                       | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.                                                                                                                                                                      |
| ОК.05                                       | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.                                                                               |

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения теоретических и лабораторных занятий, обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, устный опрос, доклад, выполнение лабораторных работ, защита обучающимися индивидуальных заданий, проектов и др.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет (5 семестр).

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.08 Управление ИТ-проектами входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки ППССЗ и реализуется в 5 семестре.

### 2.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

| <b>Код ОК</b> | <b>Уметь</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Знать</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК.01         | <ul style="list-style-type: none"><li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li><li>– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li><li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li><li>– структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li><li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li></ul> |
| ОК.02         | <ul style="list-style-type: none"><li>– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li><li>– выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li><li>– оценивать практическую значимость результатов поиска</li></ul>                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li><li>– приемы структурирования информации</li><li>– формат оформления результатов поиска информации</li></ul>                                                                                             |
| ОК.03         | <ul style="list-style-type: none"><li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li><li>– применять современную научную профессиональную терминологию</li><li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li></ul>                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации</li><li>– современная научная и профессиональная терминология</li><li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования</li></ul>                                                                                       |
| ОК.04         | <ul style="list-style-type: none"><li>– организовывать работу коллектива и команды</li><li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li></ul>                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>– психологические основы деятельности коллектива</li><li>– психологические особенности личности</li></ul>                                                                                                                                                                                          |
| ОК.05         | <ul style="list-style-type: none"><li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li><li>– проявлять толерантность в рабочем коллективе</li></ul>                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>– правила оформления документов</li><li>– правила построения устных сообщений</li></ul>                                                                                                                                                                                                            |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной деятельности                                              | Объем в часах |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Объем учебной дисциплины</b>                                       | 58            |
| <b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>  | 48            |
| в том числе:                                                          |               |
| лекционные занятия                                                    | 28            |
| лабораторные занятия                                                  | 16            |
| практические занятия <i>(если предусмотрены)</i>                      | -             |
| семинарское занятие                                                   | 4             |
| контрольные работы <i>(если предусмотрены)</i>                        | -             |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрена)</i>                  | -             |
| Самостоятельная работа                                                | 10            |
| Консультации                                                          | -             |
| Промежуточная аттестация                                              | -             |
| <i>Итоговая форма контроля - дифференцированный зачет (5 семестр)</i> |               |

### 3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Управление ИТ-проектами

| Наименование разделов и тем                             | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                  | Объем часов | Формируемые компетенции |   |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|---|
| 1                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                              | 3           | 4                       |   |
| Раздел 1. Основы управления проектами и методологии     |                                                                                                                                                                                                                                                                |             |                         |   |
| Тема 1.1 Введение в управление проектами                | Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                  | 4           | ОК.01- ОК.05            |   |
|                                                         | Определение проекта, его ключевые характеристики: уникальность, временные ограничения, ресурсы, цели. Этапы жизненного цикла проекта: инициация, планирование, выполнение, мониторинг, завершение.                                                             |             |                         |   |
|                                                         | Описание ключевых ролей: руководитель проекта, менеджер по продукту, разработчики, аналитики, тестировщики, дизайнеры.                                                                                                                                         |             |                         |   |
| Тема 1.2 Методологии и подходы к управлению проектами   | Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                  | 4           | ОК.01- ОК.05            |   |
|                                                         | Преимущества и недостатки классической водопадной модели для IT-проектов.                                                                                                                                                                                      |             |                         |   |
|                                                         | Принципы Agile, Scrum, Kanban, Lean: их особенности, области применения и различия. Как выбрать подход к управлению проектом в зависимости от типа задачи и специфики проекта.                                                                                 |             |                         |   |
|                                                         | Самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                                                                                             | 2           |                         |   |
| Тема 1.3 Документация и инструменты управления проектом | Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                  | 2           | ОК.01- ОК.05            |   |
|                                                         | Требования, спецификации, чек-листы, протоколы собраний, отчеты. Применяемое программное обеспечение. Основные функции, преимущества и недостатки этих инструментов для IT-проектов.                                                                           |             |                         |   |
|                                                         | Лабораторные работы                                                                                                                                                                                                                                            | 4           |                         |   |
|                                                         | Разработка проектной документации                                                                                                                                                                                                                              |             |                         |   |
|                                                         | Знакомство с программным обеспечением для управления проектами                                                                                                                                                                                                 |             |                         |   |
| Раздел 2. Планирование и выполнение IT-проектов         |                                                                                                                                                                                                                                                                |             |                         |   |
| Тема 2.1 Планирование проекта                           | Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                  | 2           | ОК.01- ОК.05            |   |
|                                                         | SMART-цели (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound). Как правильно ставить цели для успешного завершения проекта.<br>Как составить ТЗ, чтобы учесть все требования заказчика и команды.<br>Gantt-диаграммы, сетевые диаграммы, диаграммы PERT. |             |                         |   |
|                                                         | Семинарское занятие                                                                                                                                                                                                                                            |             |                         | 2 |
|                                                         | Прогнозирование времени, оценка трудозатрат и материальных ресурсов.                                                                                                                                                                                           |             |                         |   |
|                                                         | Лабораторные работы                                                                                                                                                                                                                                            | 8           |                         |   |
|                                                         | Составление плана деловой беседы с заказчиком                                                                                                                                                                                                                  |             |                         |   |
|                                                         | Разработка технического задания                                                                                                                                                                                                                                |             |                         |   |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                     |   |              |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------|
|                                                              | Создание Gantt-диаграммы                                                                                                                                                                                            |   |              |
|                                                              | Составление бюджета проекта                                                                                                                                                                                         |   |              |
|                                                              | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                                                                                                                                                                           | 2 |              |
| <b>Тема 2.2 Оценка и управление рисками</b>                  | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                | 2 | ОК.01- ОК.05 |
|                                                              | Проблемы, которые могут возникнуть в процессе выполнения проекта, и как их предсказать. Методы анализа рисков: SWOT, PEST-анализ. Планирование мероприятий по снижению воздействия рисков.                          |   |              |
|                                                              | <b>Семинарское занятие</b>                                                                                                                                                                                          | 2 |              |
|                                                              | Практические подходы к управлению рисками в условиях неопределенности и быстроменяющихся требований.                                                                                                                |   |              |
|                                                              | <b>Лабораторные работы</b>                                                                                                                                                                                          | 4 |              |
|                                                              | Выполнение SWOT-анализа                                                                                                                                                                                             |   |              |
|                                                              | Распределение рисков по вероятности их возникновения и степени влияния                                                                                                                                              |   |              |
| <b>Тема 2.3 Выполнение проекта</b>                           | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                | 4 | ОК.01- ОК.05 |
|                                                              | Разделение задач, делегирование полномочий, планирование работы. Как эффективно работать в Scrum-команде.                                                                                                           |   |              |
|                                                              | Как поддерживать регулярную коммуникацию в команде, с заказчиком, с пользователями. Эффективное использование отчетности и онлайн-инструментов.                                                                     |   |              |
|                                                              | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                                                                                                                                                                           | 2 |              |
| <b>Раздел 3. Мониторинг, контроль и завершение проекта</b>   |                                                                                                                                                                                                                     |   |              |
| <b>Тема 3.1 Мониторинг прогресса и контроля качества</b>     | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                | 4 | ОК.01- ОК.05 |
|                                                              | Прогресс по задачам, соблюдение сроков, соблюдение бюджета, качество продукта. Как использовать соответствующее программное обеспечение для отслеживания выполнения задач, соблюдения сроков и изменений в проекте. |   |              |
|                                                              | Анализ отклонений и корректировка курса. Как реагировать на отклонения от плана, анализировать причины и принимать корректирующие меры.                                                                             |   |              |
|                                                              | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                                                                                                                                                                           | 2 |              |
| <b>Тема 3.2 Завершение проекта</b>                           | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                | 2 | ОК.01- ОК.05 |
|                                                              | Сдача продукта заказчику, получение обратной связи. Закрытие проекта. Архивирование документации, закрытие контрактов с поставщиками, финальный отчет. Оценка успешности проекта по показателю ROI.                 |   |              |
| <b>Тема 3.3 Постпроектный анализ и оптимизация процессов</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                | 4 | ОК.01- ОК.05 |
|                                                              | Постпроектный анализ. Оценка эффективности проекта и уровня удовлетворенности заказчика. Как проводить анализ работы команды, выявление сильных и слабых сторон проекта, оценка опыта для улучшения процессов.      |   |              |

|       |                                                                                                                                                   |    |  |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|       | Улучшение процессов на постоянной основе. Внедрение изменений для улучшения качества работы команды и более быстрого создания продукта в будущем. |    |  |
|       | Самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                | 2  |  |
| Всего |                                                                                                                                                   | 58 |  |

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины**

Реализация программы дисциплины требует наличия:

#### ***Кабинет математических дисциплин***

Комплект мебели для учебного процесса.

Мультимедийное оборудование: компьютеры-12 шт; АО "РАМЭК-ВС" Core i3 12100F/16Гб/512Гб SSD Apacer AS2280 P4U /NVIDIA Geforce RTX 3050 8Гб/кл. мышь, NVIDIA GeForce GT730 ПЗУ:- SSD 256 Гб 12 шт.; монитор 24" PHILIPS 243V с, 12 шт.

Программное обеспечение: 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения (лицензия №8922961); Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enterprise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №IM123460); Агент Dr.Web (лицензия № QS34-HC7C-SD53-K5L2); КОМПАС-3D ;nanoCAD ; СПДС 23.0; Яндекс Браузер; Draw.io, Git, Java SE Development Kit, Qt Designer, Visual Studio Code, Postman, MySQL Workbench.

Средства обучения: доска маркерная 120\*240см, ), шкаф для хранения учебной и методической литературы.

#### ***Лаборатория информационных технологий и архитектуры аппаратных средств***

Комплект мебели для учебного процесса.

Мультимедийное оборудование: компьютер – 13 шт. (монитор BENQ GL2250(54; 6 см) системный блок (PC IRU Corp 313 MT i3 7100 /8Gb /500Gb 7.2k /HDG630 /DVDRW /DOS /kb /m / черный) + клавиатура + мышь); NVIDIA GeForce GT730 ПЗУ:- SSD 256 Гб, проектор мультимедийный Epson EB-X41.

Программное обеспечение: 1С: Документооборот 8 КОРП (лицензия №75027601); 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения. (лицензия №8922961); Microsoft Access (лицензия №IM123460); Microsoft Office Standard (лицензия №66059532 OPEN 96044930ZZE1711); Microsoft Project Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visio Professional (лицензия №IM123460); Microsoft Visual Studio Enterprise (лицензия №IM123460); Microsoft Windows Enterprise (лицензия №IM123460); Агент Dr.Web (лицензия № QS34-HC7C-SD53-K5L2); Draw.io, Git, Java SE Development Kit,Qt Designer, Visual Studio Code, Postman, MySQL Workbench; комплект ГАРАНТ–Мастер (лицензия №12-40272-000898); комплект ПО для решения основных пользовательских задач (свободно распр. ПО); справочная правовая система «Консультант Плюс» (контракт №2025\_СВ\_2 от 04.12.2024г); КОМПАС-3D V17 (лицензия №Вг-16-00168); Мой Офис Образование (договор № 2350/2017).

Средства обучения: экран; доска учебная; презентации занятий; стенды; плакаты; методические пособия. шкаф для хранения учебной и методической литературы.

## 4.2. Информационное обеспечение учебной дисциплины

### Основная и дополнительная литература

| №<br>п/<br>п              | Список используемой литературы<br>(печатные издания, электронные издания за последние 5 лет)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Количество<br>экземпляров,<br>имеющихся в<br>библиотеке, или<br>ссылка на ЭБС |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |
| 1                         | <b>Витальева, В. А.</b> Управление проектами : учебное пособие / В. А. Витальева, А. Т. Зуб. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 375 с. - ISBN 978-5-534-22347-7. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/601291">https://urait.ru/bcode/601291</a> (дата обращения: 10.06.2026)                | Электронный ресурс                                                            |
| 2                         | <b>Чекмарев, А. В.</b> Управление цифровыми проектами и процессами : учебное пособие/ А. В. Чекмарев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024.- 424 с.- ISBN 978-5-534-18522-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/535238">https://urait.ru/bcode/535238</a> (дата обращения: 10.06.2026)         | Электронный ресурс                                                            |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |
| 1.                        | <b>Гвоздева, В.А.</b> Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник/ В.А. Гвоздева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025. — 542 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0856-3. — Текст: электронный. — URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2169724">https://znanium.ru/catalog/product/2169724</a> (дата обращения: 11.06.2025). | Электронный ресурс                                                            |

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за период обучения. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения лабораторных работ, обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины.

Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, устный опрос, доклады, выполнение лабораторных работ.

| Результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Показатели освоённости компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Методы оценки                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li><li>– номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li><li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты;</li><li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;</li></ul> | <p>Результаты выполнения заданий соответствуют заданным требованиям.</p> <p>Владение профессиональной терминологией.</p> <p>Умение использовать справочники, учебники, компьютерные приложения и сайты для поиска и проверки требуемой информации.</p> <p>Описание характеристик изучаемых объектов и их взаимосвязей.</p> <p>Описание параметров изучаемых объектов.</p> <p>Описание алгоритмов выполнения трудовых действий.</p> <p>Нахождение ошибок в документации.</p> <p>Оптимизация выбора структуры и содержания рассматриваемых технологических процессов.</p> <p>Разработка и оформление технологической документации.</p> <p>Подбор оптимальных объектов труда для выполнения производственной задачи.</p> | <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ.</p> <p>Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования;</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с</li> </ul> |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;<br>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## **Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине, шкала оценивания**

### Критерии оценивания:

- усвоение программного теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения);
- умение излагать программный материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания на практике.

### Шкала оценивания:

Результаты сдачи дифференцированного зачета оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который глубоко и прочно усвоил программный материал, проявляет знание основной и дополнительной литературы, грамотно, логически стройно и аргументировано излагает материал, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическими заданиями.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, который излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, не испытывает затруднений с ответами на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

## Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на \_\_\_\_\_ учебный год по дисциплине \_\_\_\_\_

В рабочую программу внесены следующие изменения:

---

---

---

---

---

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ПЦК

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_).

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /